**Если вы проживали в саду, то нужно предоставить справку из садоводческого товарищества. В справке должны быть указаны:**

* реквизиты садоводческого товарищества
* юридический адрес и телефон
* период проживания гражданина в садоводческом товариществе
* номер записи из журнала регистрации
* подпись председателя садового товарищества
* печать

**Если вы уезжали в командировку, то нужно предоставить командировочное удостоверение или справку о командировке, в которой должны быть указаны:**

* дата отбытия и дата прибытия гражданина
* место нахождения гражданина
* № приказа о командировании
* подпись и печать отдела кадров

 **Если вы находились в лечебном учреждении, интернате, санатории, пансионате, туристической базе, доме отдыха, то нужно предоставить справку этого учреждения, в которой должны быть указаны:**

* период пребывания гражданина
* подпись руководителя учреждения
* печать

**Если вы проживали по месту временной регистрации, то нужно предоставить (перерасчет производится за предыдущий период):**

* + свидетельство о временной регистрации по месту пребывания
	+ справку из жилищной организации о проживании по месту временной регистрации и оплате
	+ справку о составе семьи с места постоянной регистрации

**При нахождении гражданина на государственном обеспечении нужно предоставить справку из УСЗН, интерната или детского дома. Перерасчет производится за предыдущий период.**

**Если вы проходили военную службу, то нужно предоставить справку из военкомата или удостоверение из воинской части, в котором должно быть указано:**

* № приказа
* срок службы

**При нахождении гражданина в заключении нужно предоставить справку из суда или исправительного учреждения, в которых должны быть указаны:**

* приговор суда
* срок нахождения в местах лишения свободы
* подпись руководителя учреждения
* печать

**Если вы проходите обучение в другом городе, то нужно предоставить справку из учебного заведения, в которой должны быть указаны(перерасчет производится за прошедший период):**

* наименование учебного учреждения
* даты начала и окончания учебного периода
* подпись руководителя
* печать

**СПРАВКА ДЕЙСТВИТЕЛЬНА В ТЕЧЕНИИ 6 МЕСЯЦЕВ**

 **тел. 48-10-10; 48-10-11**